



RENCANA AKSI

TAHUN ANGGARAN 2024



DINAS PEMUDA DAN OLAMRAGA
PROVINSI LAMPUNG

KATA PENGANTAR

Puji syukur kehadiran Allah SWT yang telah mencurahkan rahmat dan nikmat-Nya sehingga penyusunan Rencana Aksi atas Kinerja Tahun 2024 Dinas Pemuda dan Olahraga Provinsi Lampung sesuai dengan waktu yang ditetapkan.

Rencana Aksi Kinerja ini dibuat sebagai tindak lanjut Peraturan Presiden Nomor 29 Tahun 2014 tentang Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah dan Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 53 Tahun 2014 tentang Petunjuk Teknis Penyusunan Perjanjian Kinerja, Pelaporan Kinerja dan Reviu atas Laporan Kinerja.

Rencana Aksi Kinerja Dinas Pemuda dan Olahraga Provinsi Lampung Tahun 2024 merupakan informasi pencapaian indikator dan target kinerja dalam sasaran yang telah ditetapkan berdasarkan Renstra Dinas Pemuda dan Olahraga Provinsi Lampung Tahun 2019-2024. Rencana Aksi Kinerja selain untuk memenuhi kewajiban akuntabilitas pelaksanaan program dan kegiatan yang dilaksanakan pada Tahun 2024 juga dapat menjadi acuan dalam peningkatan atau perbaikan pencapaian kinerja Dinas Pemuda dan Olahraga Provinsi Lampung Tahun selanjutnya.

Demikian Rencana Aksi atas kinerja Dinas Pemuda dan Olahraga Provinsi Lampung ini dibuat , Semoga Rencana Aksi atas Kinerja ini dapat bermanfaat dan dipedomani sebagai ukuran pencapaian kinerja Dinas Pemuda dan Olahraga Provinsi Lampung Tahun 2023 dan perbaikan dimasa yang akan datang.

Bandar Lampung, Januari 2024

**KEPALA DINAS
PEMUDA DAN OLAHRAGA
PROVINSI LAMPUNG,**



DESCATAMA PAKSI MOEDA..ST..SE..MM
Pembina Tingkat I
NIP. 19791231 200212 1 007

DAFTAR ISI

KATA PENGANTAR	i
DAFTAR ISI	ii
BAB I PENDAHULUAN	1
1.1 Latar Belakang	1
1.2 Dasar Hukum	1
1.3 Maksud dan Tujuan.....	3
1.4 Ruang Lingkup	3
1.5 Sistematika Penulisan	3
BAB II GAMBARAN ORGANISASI DAN KINERJA PELAYANAN.....	5
2.1 Tugas, Fungsi dan Struktur Organisasi.....	5
2.2 Sumber Daya Aparatur	7
2.3. Anggaran	7
BAB III PERENCANAAN STRATEGIS	8
3.1 Visi Dan Misi	8
3.2 Tujuan dan Sasaran Jangka Menengah	9
3.3 Indikator Kinerja dan Sasaran Strategis	10
3.4. Rencana Aksi Atas Kinerja Tahun 2024.....	11
BAB IV PENUTUP.....	13

BAB I

PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang

Dinas Pemuda dan Olahraga Provinsi Lampung berdasarkan Peraturan Daerah Nomor 4 Tahun 2019 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah Provinsi Lampung adalah lembaga/Institusi yang bertugas melaksanakan sebagian urusan pemerintahan Provinsi di bidang kepemudaan dan keolahragaan, berdasarkan asas otonomi yang menjadi kewenangan, tugas dekonsentrasi dan tugas pembantuan yang diberikan Pemerintah kepada Gubernur serta tugas lain sesuai dengan kebijakan yang ditetapkan oleh Gubernur berdasarkan peraturan Perundang-undangan.

Tujuan Dinas Pemuda dan Olahraga Provinsi Lampung mempunyai tugas untuk membangun di Bidang Kepemudaan dan Keolahrgaan dalam melakukan tugas pokok dan fungsinya berpedoman pada Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) 2019-2024 Provinsi Lampung, Visi Pembangunan Jangka Menengah daerah Provinsi Lampung Tahun 2021 – 2024 yaitu : "Rakyat Lampung Berjaya 2021,Dengan prioritas pada janji kerja Gubernur Lampung adalah "Anak Muda Berjaya Dan Mengembalikan Kejayaan Lampung Dalam Dunia Olahraga".

Adapun tujuan yang dimiliki Dinas Pemuda dan Olahraga Provinsi Lampung tertuang dalam Renstra Dinas Pemuda dan Olahraga Provinsi Lampung Tahun 2021-2024 Yaitu : Meningkatnya Peran Serta Pemuda dalam Pembangunan dan Prestasi Olahraga Pelajar di tingkat Nasional.

1.2 Dasar Hukum

Dasar Hukum yang dipakai dalam pembuatan dokumen Rencana Aksi ini adalah, antara lain:

1. Undang- Undang Nomor 17 Tahun 2003 tentang Keuangan Negara;
2. Undang-Undang Nomor15 Tahun 2004 tentang Perbendaharaan Keuangan Negara;
3. Undang-Undang Nomor25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional (SPPN);
4. Undang- Undang Nomor 32 Tahun 2004 tentang Pemerintahan Daerah;

5. Undang-Undang Nomor 33 Tahun 2004 tentang Perimbangan Keuangan antara Pemerintah Pusat dan Pemerintah Daerah;
6. Undang-undang Nomor 17 Tahun 2007 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Nasional Tahun 2005-2025;
7. Peraturan Pemerintah Nomor 31 Tahun 1950 tentang berlakunya Undang- Undang Nomor 2, 3, 10 dan 11 Tahun 1950 (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 1950 Nomor 58);
8. Peraturan Pemerintah Nomor 58 Tahun 2005 tentang Pengelolaan Keuangan Daerah;
9. Peraturan Pemerintah Nomor 65 Tahun 2005 tentang Pedoman Penyusunan dan Penerapan Standar Pelayanan Minimal;
10. Peraturan Pemerintah R.I. Nomor 38 Tahun 2007 tentang Pembagian Urusan Pemerintahan Antara Pemerintah, Pemerintahan Daerah Provinsi, dan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota;
11. Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2008 tentang Tahapan, Tata Cara Penyusunan, Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan Daerah;
12. Peraturan Presiden Republik Indonesia Nomor 5 Tahun 2010 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Nasional Tahun 2010-2014;
13. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 13 Tahun 2006 tentang Pedoman Pengelolaan Keuangan Daerah, sebagaimana telah diubah terakhir dengan Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 21 Tahun 2011 tentang Perubahan Kedua atas Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 13 Tahun 2006 tentang Pedoman Pengelolaan Keuangan Daerah;
14. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 6 Tahun 2007 tentang Petunjuk Teknis Penyusunan dan Penetapan Standar Pelayanan Minimal;
15. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 54 Tahun 2010 tentang Pelaksanaan Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2008 Tentang Tahapan, Tatacara Penyusunan, Pengendalian, Dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan Daerah;
16. Peraturan Daerah Provinsi Lampung Nomor 6 Tahun 2007 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah (RPJPD) Provinsi Lampung Tahun 2005-2025.

17. Peraturan Daerah Provinsi Lampung Nomor 13 Tahun 2009 tentang
Pembentukan Organisasi dan Tata Kerja Lembaga Teknis Daerah Provinsi Lampung.

1.3 Maksud dan Tujuan

a. Maksud

Penyusunan dokumen rencana aksi kinerja dimaksudkan untuk mengetahui evaluasi rencana aksi kinerja Dinas Pemuda dan olahraga Provinsi Lampung selama satu tahun pelaksanaan Program dan Kegiatan yang sistematis dan terencana berdasarkan ketentuan yang berlaku.

b. Tujuan

Tujuan penyusunan dokumen rencana aksi kinerja Dinas Pemuda dan Olahraga Provinsi Lampung disusun sebagai acuan kerja Program dan Kegiatan yang sistematis dan terencana dalam rangka mencapai tujuan dan sasaran yang telah ditetapkan .

1.4 Ruang Lingkup

Rencana Aksi Kinerja Dinas Pemuda dan Olahraga Provinsi Lampung mencakup pencapaian kinerja sasaran tahun 2023, sasaran strategis, dan indikator target kinerja tahun 2023 yang tercantum dalam Rencana Pembangunan Pemerintah Daerah (RPJMD) tahun 2019-2024.

1.5 Sistematika Penulisan

Adapun sistematika penyusunan dokumen rencana aksi kinerja adalah sebagai berikut :

I. PENDAHULUAN

- A. Latar Belakang
- B. Dasar Hukum
- C. Maksud Dan Tujuan
- D. Ruang Lingkup

II. GAMBARAN ORGANISASI DAN KINERJA PELAYANAN

- A. Tugas, Fungsi, Dan Struktur Organisasi Perangkat Daerah
- B. Sumber Daya Aparatur
- C. Anggaran

III. EVALUASI RENCANA AKSI ATAS KINERJA TAHUN 2024

- A. Visi Dan Misi
- B. Tujuan Dan Sasaran Jangka Menengah
- C. Indikator Kinerja dan Sasaran Jangka Menengah
- D. Rencana Aksi Atas Kinerja Tahun 2024

IV. PENUTUP

BAB II

GAMBARAN ORGANISASI DAN KINERJA PELAYANAN

2.1 Tugas, Fungsi dan Struktur Organisasi

A. Tugas Pokok dan Fungsi

Dalam Peraturan Gubernur Lampung Nomor 59 Tahun 2021 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi serta Tatakerja Dinas Pemuda dan Olahraga Provinsi Lampung menjelaskan bahwa rincian Kedudukan, Tugas Pokok dan Fungsi Dinas Pemuda dan Olahraga pada Pasal 383 ayat (1) berbunyi : “melaksanakan sebagian urusan pemerintahan provinsi di bidang kepemudaan dan keolahragaan berdasarkan asas otonomi yang menjadi kewenangan, tugas dekonsentrasi dan tugas pembantuan yang diberikan pemerintah kepada Gubernur serta tugas lain sesuai dengan kebijakan yang ditetapkan oleh Gubernur berdasarkan peraturan perundang-undangan..”

Sesuai dengan Pasal 383 ayat (2) Peraturan Gubernur Lampung Nomor 56 Tahun 2019 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi serta Tatakerja Dinas Pemuda dan Olahraga Provinsi Lampung, Dinas Pemuda dan Olahraga Provinsi Lampung mempunyai fungsi sebagai berikut:

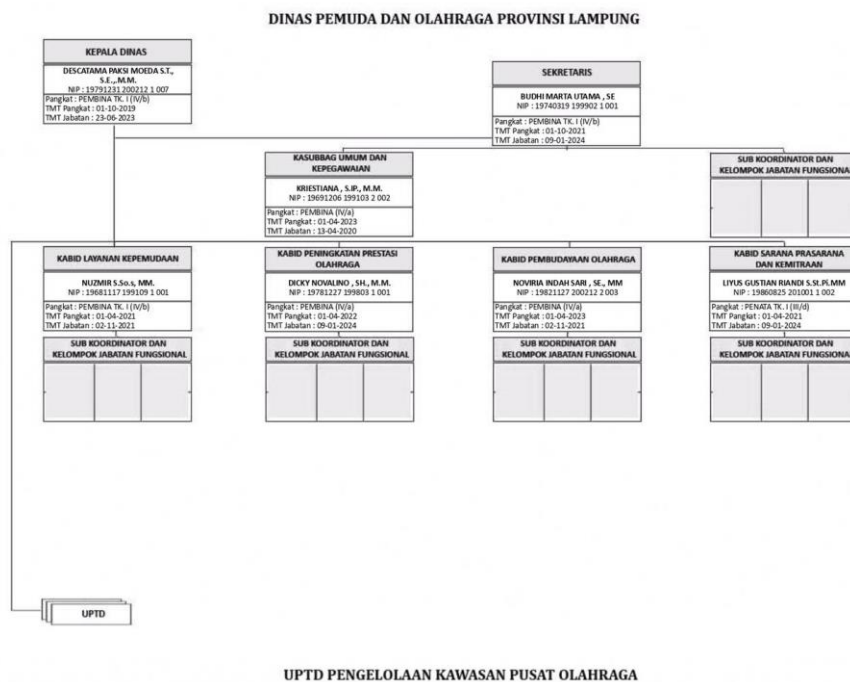
- a. Perumusan kebijakan teknis operasional bidang kepemudaan dan keolahragaan;
- b. Penyediaan bantuan / dukungan pengadaan sarana dan prasarana kepemudaan dan keolahragaan;
- c. Mendukung / memfasilitasi organisasi kepemudaan dan keolahragaan;
- d. Pembinaan, pengendalian, pengawasan dan koordinasi pelayanan administratif dan;
- e. Pelaksanaan fungsi lain yang diberikan oleh Gubernur.

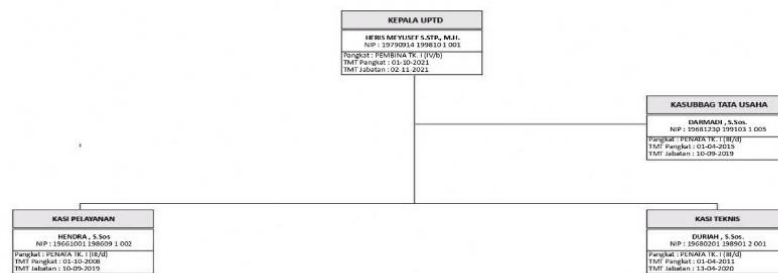
B. Struktur Organisasi

Susunan Organisasi Dinas Pemuda dan Olahraga Provinsi Lampung terdiri dari :

- a. Kepala Dinas
- b. Sekretariat, membawahi :
 1. Sub Bagian Umum dan Kepegawaian
 2. Sub Koordinator dan Jabatan Fungsional
- c. Bidang Layanan Kepemudaan, membawahi :
 1. Sub Koordinator dan Jabatan Fungsional
- d. Bidang Peningkatan Prestasi Olahraga membawahi :
 1. Sub Koordinator dan Jabatan Fungsional
- e. Bidang Pembudayaan Olahraga membawahi :
 1. Sub Koordinator dan Jabatan Fungsional
- f. Bidang Sarana dan Prasarana dan Kemitraan membawahi :
 1. Sub Koordinator dan Jabatan Fungsional
- g. Unit Pelaksana Teknis Daerah (UPTD)

Berikut bagan stuktur Dinas Pemuda dan Olahraga Provinsi Lampung ;





2.2 Sumber Daya Aparatur

Sumber daya manusia merupakan modal utama dalam pelaksanaan tugas pokok Dinas Pemuda dan Olahraga Provinsi Lampung. Sumber daya manusia yang ada di Dinas Pemuda dan Olahraga berjumlah 225 orang terdiri dari PNS berjumlah 90 orang , pegawai tenaga kontrak berjumlah 135 orang.

2.3. Anggaran

Dinas Pemuda dan Olahraga Provinsi Lampung mendapatkan Anggaran Belanja Pembangunan Daerah Pada Tahun Anggaran 2024 adalah sebesar Rp. **135.509.020.769,55,- (Seratus Tiga Puluh Lima Milyar Lima Ratus Sembilan Juta Dua Puluh Ribu Tujuh Ratus Enam Puluh Sembilan koma Lima Puluh Lima Rupiah)**, Dari jumlah belanja langsung tersebut didukung oleh 4 Program, 15 kegiatan dan 40 sub kegiatan.

BAB III PERENCANAAN STRATEGIS

3.1 Visi Dan Misi

Visi menentukan arah pembangunan daerah atau kondisi yang akan dicapai selama 5 (lima) tahun. Visi pembangunan daerah dituangkan dalam RPJMD merupakan visi pembangunan Kepala dan Wakil Kepala Daerah terpilih yang disampaikan pada waktu proses Pilihan Kepala Daerah. Visi pembangunan Provinsi Lampung periode 2019 – 2024 sesuai dengan Visi Kepala dan Wakil Kepala Daerah terpilih adalah : **“Rakyat Lampung Berjaya”**. Memperhatikan Visi pembangunan tersebut, diharapkan Masyarakat Lampung menjadi *“subyek utama”* dalam pembangunan daerah dan dalam membangun kesejahteraannya. Pembangunan dapat terwujud jika didukung adanya rasa aman dan tentram bagi masyarakat dan investor, didukung oleh sarana dan prasarana pelayanan publik yang baik dan merata. Melalui prasyarat tersebut, maka Lampung dapat tumbuh menjadi daerah yang maju dengan masyarakatnya yang cerdas (berbudaya) dan berdaya saing sehingga kesejahteraan dan kemakmuran bersama dapat tercapai.

Dalam rangka mencapai visi **“Rakyat Lampung Berjaya”** tersebut, maka misi pembangunan daerah tahun 2019 – 2024 ditetapkan sebagai berikut :

- Misi-1: Menciptakan kehidupan yang religius (agamis), berbudaya, aman dan damai.
- Misi-2: Mewujudkan *“good governance”* untuk meningkatkan kualitas dan pemerataan pelayanan publik.
- Misi-3: Meningkatkan kualitas SDM dan mengembangkan upaya perlindungan anak, pemberdayaan perempuan dan Kaum Difabel.
- Misi-4: Mengembangkan infrastruktur guna meningkatkan efisiensi produksi dan konektivitas wilayah.
- Misi-5: Membangun kekuatan ekonomi masyarakat berbasis pertanian dan wilayah perdesaan yang seimbang dengan wilayah perkotaan.
- Misi-6: Mewujudkan pembangunan daerah berkelanjutan untuk kesejahteraan bersama.

Berdasarkan Tugas Pokok dan Fungsi, Dinas Pemuda dan Olahraga Provinsi Lampung memiliki keterkaitan dengan RPJMD Provinsi Lampung terutama pada Misi

Ketiga yaitu : ***“Meningkatkan Kualitas SDM dan Mengembangkan upaya perlindungan anak, pemberdayaan perempuan dan Kaum Difabel”***. Komitmen dalam melaksanakan Misi – 3 yaitu dengan Mewujudkan lingkungan fisik, sosial dan budaya yang dapat menjamin terpenuhinya hak-hak anak sehingga anak dapat tumbuh dan berkembang dalam bidang jasmani dan rohani secara baik

3.2 Tujuan dan Sasaran Jangka Menengah

A. Tujuan

Tujuan ini dirumuskan untuk memberikan arah dalam setiap penyusunan Program dan Kegiatan yang akan dilaksanakan oleh Dinas Pemuda dan Olahraga Provinsi Lampung. Adapun tujuan yang ingin dicapai oleh Dinas Pemuda dan Olahraga Provinsi Lampung dalam kurun waktu 2020 – 2024 adalah : **Meningkatnya Peran Serta Pemuda Dalam Pembangunan dan Prestasi dibidang Olahraga Nasional (Pemuda dan Olahraga Berjaya)**, dengan Indikator Sasaran :

- 1.3.1 Persentase Peran Serta Pemuda Berprestasi.
- 1.3.2 Persentase Atlet Pelajar Berprestasi pada Event – event Nasional.

Tabel 3.1
Tujuan Pelayanan Dinas Pemuda dan Olahraga Provinsi Lampung

No.	Tujuan	Indikator Tujuan	Target
1.	Meningkatnya Peran Serta Pemuda Dalam Pembangunan	Persentase Peran Serta Pemuda Berprestasi	55,15%
		Persentase Jumlah Atlet Pelajar Berprestasi yang Mengikuti Event Nasional	50,00%

B. Sasaran

Sasaran merupakan hasil yang akan dicapai secara nyata, spesifik, dan terukur dalam kurun waktu yang lebih pendek dari tujuan, dalam kurun waktu tertentu atau tahunan secara berkesinambungan sejalan dengan tujuan.

Dari Sasaran Strategis RPJMD dapat dijabarkan Sasaran Strategis dengan Indikator Kinerja Utama (IKU) Renstra Dinas Pemuda dan Olahraga Provinsi Lampung antara lain:

Tabel 3.2
Sasaran & Indikator Kinerja Utama (IKU)

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja Utama (IKU)
1.	Meningkatnya Kualitas Pemuda Berprestasi	Persentase Peran serta Pemuda Berprestasi
2.	Meningkatnya Prestasi Olahraga Pelajar	Persentase Atlet Pelajar Berprestasi pada Event – event Nasional

3.3 Indikator Kinerja dan Sasaran Strategis

Berdasarkan target dan prioritas pembangunan jangka menengah Provinsi Lampung Tahun 2019-2024 serta arah kebijakan Kementerian Pemuda dan Olahraga, serta strategi Dinas Pemuda dan Olahraga Provinsi Lampung, maka Indikator Kinerja Utama (IKU) Dinas Pemuda dan Olahraga Provinsi Lampung yang akan dicapai dapat dilihat pada Tabel 3.3. di bawah ini:

Tabel 3.3
IKU Dinas Pemuda dan Olahraga Provinsi Lampung Tahun 2020-2024.

Tujuan	Indikator Tujuan	Target Tujuan	Sasaran	Indikator Sasaran	Target Capaian Sasaran				
					2020	2021	2022	2023	2024
Meningkatnya peran serta pemuda dalam pembangunan	Persentase peran serta pemuda berprestasi	55,15 %	Meningkatnya kualitas pemuda berprestasi	Persentase pemuda berprestasi	50,00 %	51,16 %	52,49 %	53,82 %	55,15 %
	Persentase jumlah atlet pelajar berprestasi yang mengikuti Even-event Nasional dan Internasional	50,00 %	Meningkatnya prestasi olahraga pelajar	Persentase atlet pelajar berprestasi	30 %	35 %	40 %	45 %	50 %

Sumber : Renstra Dinas Pemuda dan Olahraga Provinsi Lampung Tahun 2019-2024

3.4. Rencana Aksi Atas Kinerja Tahun 2024

Rencana aksi atas kinerja tahun 2024 (Terlampir)

Tabel. 3.4
Program Kegiatan dan Kelompok sasaran

NO	PROGRAM	SASARAN
1	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Provinsi	
	1) Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Persentase Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah dan Dokumen Evaluasi yang tepat waktu
	2) Kegiatan Administrasi Keuangan	Persentase Dokumen Laporan Capaian Keuangan yang tepat waktu
	3) Kegiatan Administrasi Barang Milik Daerah Pada Perangkat Daerah	Persentase Administrasi Barang Milik Daerah Pada Perangkat Daerah`
	4) Kegiatan Administrasi Umum	Persentase Kualitas Pelayanan Administrasi Umum Perkantoran yang terlaksana
	5) Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Persentase peralatan dan mesin lainnya penunjang urusan pemerintah daerah yang tersedia
	6) Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Persentase pelaksanaan pelayanan penunjang urusan pemerintah daerah yang terlaksana
	7) Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Persentase barang milik daerah penunjang urusan pemerintahan yang terpelihara
	8) Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Persentase Barang Milik daerah penunjang urusan pemerintahan yang terpelihara
2.	Program Pengembangan Kapasitas Daya Saing Kepemudaan	
	1) Penyadaran Pemberdayaan dan Pengembangan Pemuda dan Kepemudaan Kewenangan Provinsi	Persentase penyadaran pemberdayaan dan pengembangan pemuda dan kepemudaan yang tepat guna
	2) Pemberdayaan dan Pengembangan Organisasi Kepemudaan Tingkat Daerah Provinsi	Persentase organisasi kepemudaan tingkat daerah yang dikembangkan
3.	Program Pengembangan Daya Saing Keolahragaan	
	1) Pembinaan dan Pengembangan Olahraga Pendidikan pada Jenjang Pendidikan yang Menjadi Kewenangan Daerah Provinsi	Persentase pembinaan olahraga pada jenjang pendidikan yang menjadi kewenangan daerah
	2) Penyelenggaraan Kejuaraan Olahraga	Persentase penyelenggaraan

		kejuaraan multi event, dan single event dan paralimpik
	3) Pembinaan dan Pengembangan Olahraga Prestasi	Pesentase peningkatan prestasi olahraga yang terbina
	4) Pembinaan dan Pengembangan Organisasi Olahraga	Persentase peningkatan organisasi olahraga yang terbina
4	Program Pengembangan kapasitas Kepramukaan	
	1) Pembinaan dan Pengembangan Organisasi Kepramukaan	Persentase organisasi kepramukaan yang terbina

BAB IV PENUTUP

Dokumen Rencana Aksi tahun 2024 Dinas Pemuda dan Olahraga Provinsi Lampung akan disusun setiap triwulan untuk memberikan pedoman untuk pelaksanaan Program, Kegiatan, dan Sub-Kegiatan yang akan dilaksanakan pada tahun ini. Dengan mempertimbangkan dinamika dan kebijakan pembangunan daerah, Dokumen rencana aksi ini dapat disesuaikan sesuai dengan kepentingan dan kebijakan penyelenggaraan program dan kegiatan.

Tujuan dari penyusunan dokumen Rencana Aksi ini adalah untuk memastikan bahwa pelaksanaannya lebih terkontrol dan berjalan sesuai rencana. Dengan membuat dokumen Rencana Aksi ini, diharapkan pencapaian target akan lebih tepat sasaran, tepat waktu, efektif, dan efisien.

Semoga Rencana Aksi atas Kinerja Dinas Pemuda dan Olahraga Provinsi Lampung Tahun 2024 menjadi pedoman dan acuan dalam melaksanakan pembangunan daerah dalam rangka pencapaian target kinerja tahunan sebagai bagian rencana jangka menengah dalam mewujudkan Visi Pemerintah Provinsi Lampung.

Bandar Lampung, Januari 2024

**KEPALA DINAS
PEMUDA DAN OLAHRAGA
PROVINSI LAMPUNG,**

**DESCATAMA PAKSI MOEDA.,ST.,SE.,MM
Pembina Tingkat I
NIP. 19791231 200212 1 007**

RENCANA AKSI
DINAS PEMUDA DAN OLAHRAGA PROVINSI LAMPUNG
TAHUN ANGGARAN 2024

INDIKATOR KINERJA				PROGRAM				KEGIATAN				AKSI	JADWAL PELAKSANAAN					
SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TW	TARGET /TW	PROGRAM	INDIKATOR	TW	TARGET /TW	KEGIATAN / SUB. KEGIATAN	INDIKATOR KEGIATAN	TW	TARGET / TW	AKSI KEGIATAN	I	II	III	IV		
2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18		
Meningkatnya Kualitas Pemuda Berprestasi	Persentase Peran Serta Pemuda Berprestasi	1	5.15%	PROGRAM PENGEMBANGAN KAPASITAS DAYA SAING KEPEMUDAAN	Persentase Pengembangan Kapasitas Daya Saing Kepemudaan yang ditingkatkan	1	25%	PENYADARAN PEMBERDAYAAN DAN PENGEMBANGAN PEMUDA DAN KEPEMUDAAN KEWENANGAN PROVINSI	Persentase Penyadaran Pemberdayaan dan Pengembangan Pemuda dan Kepemudaan yang Tepat Guna	1	25%							
			2			50%				2	30 Og	1	Pembuatan Surat Ke Kab/ Kota	√				
			3			75%				2	30 Og	2	Rapat Persiapan Seleksi dan Menunggu Juknis dari Kementerian		√			
			4			100%				3	30 Og	3	Pembuatan administrasi		√			
							3			30 Og	4	Seleksi Pemuda Berprestasi			√			
										5	Pembuatan Berita Acara, Pengumuman			√				
							4			30 Og	6	Pengiriman Berkas Ke Kementrian					√	
										7	Pelaksanaan Seleksi Tingkat Nasional					√		
										8	Pemberian Penghargaan					√		
										9	Penyelesaian					√		
										10	Pembuatan Laporan					√		
							Koordinasi Sinkronisasi dan Penyelenggaraan Pengembangan kewirausahaan pemuda bagi Wirausaha Muda Tingkat Provinsi			Jumlah Wirausaha Muda Tingkat Provinsi yang difasilitasi pengembangan kewirausahaan pemuda	1	30 Org	1	Rapat Persiapan Pelaksanaan	√			
			2			30 Org					2	Pembuatan Surat Ke Kab/ Kota	√					
			3			30 Org					3	Pembuatan surat ke Narasumber	√					
			4			30 Org					4	Pembuatan administrasi terkait kegiatan Workshop Pelaksanaan Kegiatan	√					

INDIKATOR KINERJA				PROGRAM				KEGIATAN				AKSI		JADWAL PELAKSANAAN			
SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TW	TARGET /TW	PROGRAM	INDIKATOR	TW	TARGET /TW	KEGIATAN / SUB. KEGIATAN	INDIKATOR KEGIATAN	TW	TARGET / TW	AKSI KEGIATAN		I	II	III	IV
2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14		15	16	17	18
												6	Penyelesaian Administrasi	√			
												7	Pembuatan Laporan		√		
								Koordinasi Sinkronisasi dan Penyelenggaraan Peningkatan Kapasitas Daya Saing Pemuda Kader Provinsi	Jumlah Pemuda kader provinsi dari seluruh kabupaten/kota yang ditingkatkan Daya Saingnya	1	30 Org	1	Rapat Persiapan Pelaksanaan	√			
										2	30 Org	2	Pembuatan Surat Ke Kab/ Kota	√			
										3	30 Org	3	Pembuatan surat ke Narasumber	√			
										4	30 Org	4	Pembuatan administrasi terkait kegiatan Workshop	√			
												5	Pelaksanaan Kegiatan	√			
												6	Penyelesaian Administrasi	√			
								Perencanaan, Pengadaan Pemanfaatan, Pemeliharaan, dan Pengawasan Prasarana dan Sarana Kepemudaan Provinsi	Jumlah Sarana dan Prasarana Kepemudaan Provinsi yang terkelola dan termanfaatkan	1	1 Unit	1	Rapat Persiapan Pelaksanaan	√	√	√	√
										2	1 Unit	2	Pelaksanaan Kegiatan	√			
										3	1 Unit	3	Pelaksanaan kegiatan belanja barang	√	√	√	√
										4	1 Unit	4	Pelaksanaan konsultan pengawasan	√	√	√	√
								Pemberian Penghargaan Kepemudaan bagi yang berprestasi dan/ atau berjasa dalam memajukan potensi pemuda	jumlah yang menerima penghargaan pemuda	1	0	5	Pembuatan laporan				√
										1	0	1	Pembuatan Surat Ke Kab/ Kota	√			
										2	0	2	Rapat Persiapan Seleksi dan Menunggu Juknis dari		√		
										3	30 org	3	Pembuatan administrasi		√		
												4	Seleksi Pemuda Berprestasi			√	
										4	30 org	5	Pembuatan Berita Acara, Pengumuman			√	√
												6	Pengiriman Berkas Ke Kementrian				√
												7	Pelaksanaan Seleksi Tingkat Nasional				√
												8	Pemberian Penghargaan				√

INDIKATOR KINERJA				PROGRAM				KEGIATAN				AKSI		JADWAL PELAKSANAAN			
SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TW	TARGET /TW	PROGRAM	INDIKATOR	TW	TARGET /TW	KEGIATAN / SUB. KEGIATAN	INDIKATOR KEGIATAN	TW	TARGET / TW	AKSI KEGIATAN		I	II	III	IV
2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14		15	16	17	18
												9	Penyelesaian Administrasi				√
												10	Pembuatan Laporan				√
								PEMBERDAYAAN DAN PENGEMBANGAN ORGANISASI KEPEMUDAAN TINGKAT DAERAH PROVINSI	Persentase Organisasi Kepemudaan Tingkat Daerah yang dikembangkan	1 2 3 4	25% 50% 75% 100%						
								Koordinasi Sinkronisasi dan Pelaksanaan Pemberdayaan Pemuda atau Organisasi Kepemudaan melalui Kemitraan dengan Dunia Usaha	Jumlah pemuda kader yang terfasilitasi kemitraan dengan dunia usaha	1	0	1	Pelaksanaan koordinasi Sinkronisasi Pemberdayaan atau organisasi kepemudaan melalui	√			
										2	200 Org	2	Pelaksanaan koordinasi Sinkronisasi Pemberdayaan atau organisasi kepemudaan melalui kemitraan dengan dunia usaha		√		
										3	200 Org	3	Pelaksanaan koordinasi Sinkronisasi Pemberdayaan atau organisasi kepemudaan melalui			√	
										4	200 Org	4	Pelaksanaan koordinasi Sinkronisasi Pemberdayaan atau organisasi kepemudaan melalui				√
								Peningkatan Kapasitas Organisasi Kepemudaan Provinsi	Jumlah dokumen hasil peningkatan kapasitas organisasi kepemudaan provinsi	1	1 Dok	I	Pelaksanaan seleksi peserta pertukaran pemuda antar Negara (PPAN)				
												1	Rapat Persiapan/ Perencanaan	√			
												2	Penyampaian surat	√			
												3	Rapat Pelaksanaan Seleksi		√		
												4	Pendaftaran Peserta		√		

INDIKATOR KINERJA				PROGRAM				KEGIATAN				AKSI		JADWAL PELAKSANAAN			
SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TW	TARGET /TW	PROGRAM	INDIKATOR	TW	TARGET /TW	KEGIATAN / SUB. KEGIATAN	INDIKATOR KEGIATAN	TW	TARGET / TW	AKSI KEGIATAN		I	II	III	IV
2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14		15	16	17	18
												1 Dok	5	Seleksi Peserta		√	
													6	Pengiriman Berkas		√	
													7	Pembekalan			√
													8	Pelaksanaan			√
													II Workshop Jurnalistik Bagi Pemuda				
													1	Rapat Persiapan/	√		
													2	Penyampaian surat-	√		
													3	Rapat Persiapan	√		
													4	Pelaksanaan kegiatan	√		
													5	Evaluasi dan pelaporan	√		
										2	1 Dok	III	Bimtek Jurnalistik bagi pemuda Tingkat Provinsi dan bimtek Pemuda Anti Narkoba				
													1	Rapat Persiapan/ Perencanaan	√		
													2	Penyampaian surat-surat terkait kegiatan	√		
													3	Rapat persiapan kegiatan	√		
													4	Pelaksanaan Kegiatan	√		
													5	Evaluasi dan pelaporan		√	
										3	1 Dok	IV	Pelaksanaan seleksi peserta pertukaran pemuda antar Provinsi (PPAP)				
													1	Rapat Persiapan/ Perencanaan	√		
													2	Penyampaian surat	√		
													3	Rapat Pelaksanaan Seleksi		√	
													4	Pendaftaran Peserta	√		
													5	Seleksi Peserta	√		
													6	Pengiriman berkas		√	
													7	Pembekalan			√
													8	Pelaksanaan			√
										4	1 Dok	V	Pelaksanaan Peringatan Hari sumpah Pemuda Ke-95				
													1	Pembuatan Surat Ke Kab/ Kota			√

INDIKATOR KINERJA				PROGRAM				KEGIATAN				AKSI	JADWAL PELAKSANAAN												
SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TW	TARGET /TW	PROGRAM	INDIKATOR	TW	TARGET /TW	KEGIATAN / SUB. KEGIATAN	INDIKATOR KEGIATAN	TW	TARGET / TW	AKSI KEGIATAN	I	II	III	IV									
2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18									
						1	25%			1	25%	2	Rapat Persiapan Seleksi dan Menunggu Juknis dari Kementerian			√									
												3	Pembuatan administrasi				√								
												4	Seleksi Pemuda Berprestasi				√								
												5	Pembuatan Berita Acara, Pengumuman				√								
												6	Pengiriman Berkas Ke Kementrian				√								
												7	Pelaksanaan Seleksi Tingkat Nasional				√								
												8	Pemberian Penghargaan				√								
												9	Penyelesaian Administrasi				√								
												10	Pembuatan Laporan				√								
				PROGRAM PENGEMBANGAN KAPASITAS KEPRAMUKAAN	Persentase Pengembangan Kapasitas Kepramukaan yang ditingkatkan			PEMBINAAN DAN PENGEMBANGAN ORGANISASI KEPRAMUKAAN	Persentase Organisasi Kepramukaan yang Terbina	1	25%	PEMBINAAN DAN PENGEMBANGAN KAPASITAS SDM Kepramukaan Provinsi	Jumlah pusat dan aktivitas kegiatan pendidikan dan pelatihan kepramukaan di daerah provinsi yang berkualitas	1	1 Unit	1	Rapat persiapan pelaksanaan workshop		√						
				2																					
				3																					
				4																					
						4	100%											4	1 Unit	4	Pembuatan administrasi terkait kegiatan workshop		√		
																				5	Pelaksanaan kegiatan		√		
																				6	Penyelesaian administrasi		√		
																				7	Pembuatan laporan		√		

INDIKATOR KINERJA				PROGRAM				KEGIATAN				AKSI		JADWAL PELAKSANAAN							
SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TW	TARGET /TW	PROGRAM	INDIKATOR	TW	TARGET /TW	KEGIATAN / SUB. KEGIATAN	INDIKATOR KEGIATAN	TW	TARGET / TW	AKSI KEGIATAN		I	II	III	IV				
2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14		15	16	17	18				
Meningkatnya Prestasi Olahraga Pelajar	Persentase Atlet Pelajar Berprestasi Pada Event-event Nasional	1	10%	PROGRAM PENGEMBANGAN DAYA SAING KEOLAHRAGAAN	Persentase Atlet Olahraga Pelajar yang Berprestasi dan Berdaya Saing	1	25%	PEMBINAAN DAN PENGEMBANGAN OLAHRAGA PENDIDIKAN PADA JENJANG PENDIDIKAN YANG MENJADI KEWENANGAN DAERAH PROVINSI	Persentase Pembinaan Olahraga pada Jenjang Pendidikan yang Menjadi Kewenangan Daerah	1	25%										
						2	50%											2	50%		
						3	75%											3	75%		
						4	100%											4	100%		
		2	20%			2	50%	Koordinasi Sinkronisasi dan Pelaksanaan Pembentukan dan Pengembangan Pusat Pembinaan dan Pelatihan Olahraga serta Sekolah yang Diselenggarakan oleh Masyarakat dan Dunia Usaha	Jumlah pusat pembinaan dan pelatihan Olahraga pada Jenjang Pendidikan yang Menjadi Kewenangan Daerah	1	25%	1	Pembinaan atlet usia dini berbakat	√	√	√	√				
		3	30%			3	75%			2	50%	2	Pembuatan SK atlet dan pelatih	√	√	√	√				
		4	50%			4	100%			Olahraga serta Sekolah yang Diselenggarakan oleh Masyarakat dan Dunia Usaha	Jumlah pusat pembinaan dan pelatihan Olahraga pada Jenjang Pendidikan yang Menjadi Kewenangan Daerah	3	75%	3	Mengolahragakan masyarakat seluruh kadispors kota provinsi lampung dengan bermacam kegiatan	√	√	√	√		
												4	100%	4	100%	4	Pelaksanaan pekerjaan	√	√	√	√
										Koordinasi dan sinkronisasi penyediaan prasarana olahraga melalui perencanaan, pengadaan, pemanfaatan, pemeliharaan dan pengawasan prasarana olahraga ditingkat Provinsi	Jumlah prasarana Olahraga ditingkat Provinsi yang tersedia	1	25%	1	Persiapan	√					
												2	50%	2	Penyusunan rencana teknis kegiatan	√					
												3	75%	3	Penerbitan SK	√					
												4	100%	4	Pelaksanaan	√	√	√	√		
														5	Pelaksanaan pekerjaan	√	√	√	√		
														6	Pelaporan	√	√	√	√		
										PENYELENGGARAAN KEJUARAAN OLAHRAGA	Persentase Penyelenggaraan Kejuaraan Multi Event, Single Event dan Paralimpik	1	25%								
												2	50%								
3	75%																				
4	100%																				
		Penyelenggaraan Pekan dan kejuaraan Olahraga Tingkat Nasional dan Provinsi	Jumlah pekan dan kejuaraan Olahraga Tingkat Nasional dan Provinsi yang terselenggara	1	25%																
				2	50%																
				3	75%																
				4	100%																

INDIKATOR KINERJA				PROGRAM				KEGIATAN				AKSI		JADWAL PELAKSANAAN			
SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TW	TARGET /TW	PROGRAM	INDIKATOR	TW	TARGET /TW	KEGIATAN / SUB. KEGIATAN	INDIKATOR KEGIATAN	TW	TARGET / TW	AKSI KEGIATAN		I	II	III	IV
2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14		15	16	17	18
								Penyelenggaraan pekan dan Kejuaraan Paralimpik pelajar Tingkat Provinsi	jumlah pekan dan kejuaraaan Paralimpik pelajar tingkat provinsi	1 2 3 4	1 keg 1 keg 1 keg 1 keg	1	Pembinaan atlet usia difabel	√	√	√	√
												2	Pembuatan SK atlet maupun pelatih	√	√	√	√
												3	Mengikuti kejuaraan Nasional	√	√	√	√
								Keikutsertaan anggota kontingen provinsi dalam penyelenggaraan pekan dan kejuaraan olahraga	Jumlah anggota kontingen provinsi yang ikut serta dalam penyelenggaraan pekan dan kejuaraan olahraga	1	160 Org	1	Persiapan pelaksanaan	√			
												-	Persiapan administrasi	√			
										2	160 Org	-	Rapat Persiapan	√	√		
												-	Pendaftaran tahap 1	√			
										3	160 Org	-	Pendaftaran tahap 2		√		
												-	Pendaftaran tahap 3			√	
										4	160 Org	-	Verifikasi keabsahan atlet			√	
												2	Pelaksanaan kegiatan PRAPOPNAS			√	
												3	Pelaporan kegiatan			√	
								PEMBINAAN DAN PENGEMBANGAN OLAHRAGA PRESTASI	Persentase Peningkatan Prestasi Olahraga yang Terbina	1	25%						
										2	50%						
										3	75%						
										4	100%						
								Seleksi Atlet Daerah	Jumlah atlet daerah yang diSeleksi	1	200 Org	1	Persiapan pelaksanaan	√			
												2	Pembentukan draf kepanitiaan	√			
										2	200 Org	3	Pembuatan nota dinas rapat	√			
												4	Rapat panitia	√			
										3	200 Org	5	Pembuatan Undangan	√			
												6	Distribusi Undangan	√			
										4	200 Org	7	Pemesanan Tempat dan konsumsi	√			
												8	Pemesanan tempat/ lapangan	√			
												9	Pemesanan Konsumsi	√			
												10	Pelaksanaan Kegiatan	√			
												11	Verifikasi keabsahan atlet	√			
												12	Technical Meeting	√			

INDIKATOR KINERJA				PROGRAM				KEGIATAN				AKSI		JADWAL PELAKSANAAN			
SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TW	TARGET /TW	PROGRAM	INDIKATOR	TW	TARGET /TW	KEGIATAN / SUB. KEGIATAN	INDIKATOR KEGIATAN	TW	TARGET / TW	AKSI KEGIATAN		I	II	III	IV
2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14		15	16	17	18
												13	Pelaksanaan pertandingan	√			
												14	Pelaporan	√			
								Pembinaan dan Pengembangan Olahragawan berprestasi Provinsi	Jumlah Olahragawan Atlet Berprestasi Provinsi yang dibina dan diberikan pengembangan	1	50 Org	1	Persiapan pelaksanaan		√		
												2	Pembentukan draf kepanitiaian		√		
										2	50 Org	3	Pembuatan nota dinas rapat		√		
												4	Rapat panitia		√		
												5	Pembuatan undangan		√		
										3	50 Org	6	Distribusi Undangan		√		
												7	Pemesanan Tempat dan konsumsi		√		
										4	50 Org	8	Pemesanan tempat/ lapangan		√		
												9	Pemesanan Konsumsi		√		
												10	Pelaksanaan Kegiatan		√		
												11	Verifikasi keabsahan atlet		√		
												12	Technical Meeting		√		
												13	Pelaksanaan pertandingan		√		
												14	Pelaporan		√		
								Pemberian Penghargaan Olahraga bagi yang berprestasi dan/ atau berjasa dalam memajukan Olahraga	Jumlah penerima penghargaan olahraga	1	50 Org	1	Pemberian tali asih bagi atlet berprestasi				
										2	50 org						
										3	50 Org						
										4	50 Org						
								PEMBINAAN DAN PENGEMBANGAN ORGANISASI OLAHRAGA	Persentase Peningkatan Organisasi Olahraga yang Terbina	1	25%						
										2	50%						
										3	75%						
										4	100%						
								Pelaksanaan standar nasional pengelolaan Organisasi Keolahragaan di Provinsi	Jumlah dokumen hasil standarisasi organisasi keolahragaan	1	1 dok	1	Persiapan pelaksanaan	√			
												-	Persiapan administrasi	√			
												-	Pembuatan SK Pelatih	√			
												-	Pragram kerja klub masing-masing klub	√			
												-	Rapat pelatih klub	√	√		
										2		2	Pelaksanaan kegiatan	√	√	√	√
										3		3	Rapat dan evaluasi klub				√
										4		4	Laporan kegiatan masing-masing klub				√

INDIKATOR KINERJA				PROGRAM				KEGIATAN				AKSI		JADWAL PELAKSANAAN							
SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TW	TARGET /TW	PROGRAM	INDIKATOR	TW	TARGET /TW	KEGIATAN / SUB. KEGIATAN	INDIKATOR KEGIATAN	TW	TARGET / TW	AKSI KEGIATAN		I	II	III	IV				
2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14		15	16	17	18				
				PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAH DAERAH PROVINSI	Persentase Kesesuaian dikumen perencanaan,evalua si dan keuangan serta asset perangkat daerah	1	25%	PERENCANAAN, PENGANGGARAN DAN EVALUASI KINERJA PERANGKAT DAERAH	Persentase Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah dan Dokumen Evaluasi yang Tepat Waktu	1	25%										
						2	50%			Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah			1	2 dok	1	Penyusunan RKA			√	√
						3	75%									2	Penyusunan DPA 2024				√
						4	100%									2	4 dok	3	Penyusunan Renja (Rencana Kerja)	√	
							3	6 dok	4			Penyusunan PK-Murni (Perjanjian Kinerja- murni)	√								
									5	Penyusunan Rencana Aksi triwulan I,II,III dan IV	√										
									4	9 dok	6	Penyusunan DPA - Perubahan	√	√	√	√					
											7	Penyusunan RKA Perubahan			√	√					
						8	Penyusunan PK- Perubahan (Perjanjian Kinerja- Perubahan)					√									
							Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	1 2 3 4	1 dok 2 dok 3 dok	1	Penyusunan Lakip /	√	√	√	√					
											2	Penyusunan LPPD	√	√	√	√					
											3	Penyusunan Evaluasi Renja triwulan I,II,III dan IV	√	√	√	√					
											4	Penyusunan Evaluasi Rencana aksi Triwulan I,II,III dan IV	√	√	√	√					
							KEGIATAN ADMINISTRASI KEUANGAN	Persentase Dokumen Laporan Capaian Keuangan yang Tepat Waktu	1 2 3 4	25% 50% 75% 100%	122 org / 12 bln										

INDIKATOR KINERJA				PROGRAM				KEGIATAN				AKSI		JADWAL PELAKSANAAN			
SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TW	TARGET /TW	PROGRAM	INDIKATOR	TW	TARGET /TW	KEGIATAN / SUB. KEGIATAN	INDIKATOR KEGIATAN	TW	TARGET / TW	AKSI KEGIATAN		I	II	III	IV
2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14		15	16	17	18
								Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	jumlah orang yang menerima gaji dan tunjangan ASN	1	3 bln	1	Terlaksananya gaji dan tunjangan ASN bulan Januari s.d Maret	√			
										2	6 bln	2	Terlaksananya gaji dan tunjangan ASN bulan April s.d Juni serta gaji - 14		√		
										3	9 bln	3	Terlaksananya gaji dan tunjangan ASN bulan Juli s.d September serta Gaji- 13			√	
										4	12 bln	4	Terlaksananya gaji dan tunjangan ASN bulan Oktober s.d Desember				√
								Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	Jumlah dokumen hasil penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	1	3 dok	1	Terlakssananya update kegiatan dinas pada website dan media sosia dinas (PPID)	√			
										2	6 dok	2	Terlakssananya update kegiatan dinas pada website dan media sosia dinas (PPID)		√		
										3	9 dok	3	Terlakssananya update kegiatan dinas pada website dan media sosia dinas (PPID)			√	
										4	12 dok	4	Terlakssananya update kegiatan dinas pada website dan media sosia dinas (PPID)				√
								Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan hasil koordinasi penyusunan laporan keuangan akhir tahun SKPD	1	1 Lap	1	Penyusunan Laporan Triwulan I dan Laporan realisasi	√			
										2	1 Lap	2	Penyusunan Laporan Triwulan II dan Laporan realisasi		√		
										3	1 Lap	3	Penyusunan Laporan Triwulan III dan Laporan realisasi			√	

INDIKATOR KINERJA				PROGRAM				KEGIATAN				AKSI	JADWAL PELAKSANAAN			
SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TW	TARGET /TW	PROGRAM	INDIKATOR	TW	TARGET /TW	KEGIATAN / SUB. KEGIATAN	INDIKATOR KEGIATAN	TW	TARGET / TW	AKSI KEGIATAN	I	II	III	IV
2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
										4	1 Lap	4 Penyusunan Laporan Triwulan IV serta laporan keuangan				√
								Pengelolaan dan Penyiapan Bahan Tanggapan Pemeriksaan	Jumlah Dokumen bahan tanggapan pemeriksaan dan tindak lanjut pemeriksaan	1	2 dok	1 Penyusunan Tindak lanjut LHP Pemeriksaan BPK dan Inspektorat	√			
										2	4 dok	2 Penyusunan Tindak lanjut LHP Pemeriksaan BPK dan		√		
										3	8 dok	3 Penyusunan Tindak lanjut LHP Pemeriksaan BPK dan			√	
										4	10 dok	4 Penyusunan Tindak lanjut LHP Pemeriksaan BPK dan				√
								KEGIATAN ADMINISTRASI BARANG MILIK DAERAH PADA PERANGKAT DAERAH	Persentase Administrasi Barang Milik Daerah Pada Perangkat Daerah	1 2 3 4	25% 50% 75% 100%					
								Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah Pada SKPD	Jumlah Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah Pada SKPD	1	1 Lap	1 Pelaksanaan Penginputan data belanja dan barang ke aplikasi simaset	√			
										2	1 Lap	2 Pelaksanaan Penginputan data belanja dan barang ke aplikasi simaset		√		
										3	1 Lap	3 Pelaksanaan Penginputan data belanja dan barang ke aplikasi simaset			√	
										4	1 Lap	4 Pelaksanaan Penginputan data belanja dan barang ke aplikasi simaset				√

INDIKATOR KINERJA				PROGRAM				KEGIATAN				AKSI	JADWAL PELAKSANAAN			
SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TW	TARGET /TW	PROGRAM	INDIKATOR	TW	TARGET /TW	KEGIATAN / SUB. KEGIATAN	INDIKATOR KEGIATAN	TW	TARGET / TW	AKSI KEGIATAN	I	II	III	IV
2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
								Penatausahaan Barang Milik Daerah Pada SKPD	Jumlah Laporan Penatausahaan Barang Milik daerah Pada SKPD	1	1 Lap	1 Pelaksanaan penginventarisasi barang / aset yang menjadi kewenangan Dispora	√			
										2	1 Lap	2 Pelaksanaan penginventarisasi barang / aset yang menjadi kewenangan Dispora		√		
										3	1 Lap	3 Pelaksanaan penginventarisasi barang / aset yang menjadi kewenangan Dispora			√	
										4	1 Lap	4 Pelaksanaan penginventarisasi barang / aset yang menjadi kewenangan Dispora				√
								ADMINISTRASI KEPEGAWAIAN PERANGKAT DAERAH	Persentase Aparatur yang Lulus Bimtek dan Sosialisasi	1	25%					
										2	50%					
										3	75%					
										4	100%					
								Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi	Jumlah Pegawai- pegawai berdasarakan tugas dan fungsi yang mengikuti pendidikan dan pelatihan	1	10 Org	1 terlaksananya pegawai yang mengikuti Diklat, Bimtek, Sosialisasi, Pelatihan dan DESK	√	√	√	√
										2	10 Org	2 terlaksananya pegawai yang mengikuti Diklat, Bimtek, Sosialisasi, Pelatihan dan DESK	√	√	√	√
										3	10 Org	3 terlaksananya pegawai yang mengikuti Diklat, Bimtek, Sosialisasi, Pelatihan dan DESK	√	√	√	√
										4	10 Org	4 terlaksananya pegawai yang mengikuti Diklat, Bimtek, Sosialisasi, Pelatihan dan DESK	√	√	√	√

INDIKATOR KINERJA				PROGRAM				KEGIATAN				AKSI	JADWAL PELAKSANAAN			
SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TW	TARGET /TW	PROGRAM	INDIKATOR	TW	TARGET /TW	KEGIATAN / SUB. KEGIATAN	INDIKATOR KEGIATAN	TW	TARGET / TW	AKSI KEGIATAN	I	II	III	IV
2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
								KEGIATAN ADMINISTRASI UMUM	Persentase Kualitas Pelayanan Administrasi Umum Perkantoran yang Terlaksana	1 2 3 4	25% 50% 75% 100%					
								Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/ Penerangan Bangunan Kantor	Jumlah paket Komponen Instalasi Listrik/ Penerangan Bangunan Kantor yang disediakan	1	1 Paket	1 Pelaksanaan penyediaan komponen instalasi listrik dan penerangan bangunan kantor	√			
										2	1 Paket	2 Pelaksanaan penyediaan komponen instalasi listrik dan penerangan bangunan kantor		√		
										3	1 Paket	3 Pelaksanaan penyediaan komponen instalasi listrik dan penerangan bangunan kantor			√	
										4	1 Paket	4 Pelaksanaan penyediaan komponen instalasi listrik dan penerangan bangunan kantor				√
								Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang disediakan	1	10 Paket	1 Pelaksanaan penyediaan Pengadaan peralatan dan perlengkapan kantor	√			
										2	10 Paket	2 Pelaksanaan penyediaan Pengadaan peralatan dan perlengkapan kantor		√		
										3	10 Paket	3 Pelaksanaan penyediaan Pengadaan peralatan dan perlengkapan kantor			√	
										4	10 Paket	4 Pelaksanaan penyediaan Pengadaan peralatan dan perlengkapan				√
								Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang disediakan	1	12 Paket	1 Pelaksanaan penyediaan peralatan rumah tangga	√			

INDIKATOR KINERJA				PROGRAM				KEGIATAN				AKSI		JADWAL PELAKSANAAN			
SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TW	TARGET /TW	PROGRAM	INDIKATOR	TW	TARGET /TW	KEGIATAN / SUB. KEGIATAN	INDIKATOR KEGIATAN	TW	TARGET / TW	AKSI KEGIATAN		I	II	III	IV
2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14		15	16	17	18
										2	12 Paket	2	Pelaksanaan penyediaan peralatan rumah tangga		√		
										3	12 Paket	3	Pelaksanaan penyediaan peralatan rumah tangga			√	
										4	12 Paket	4	Pelaksanaan penyediaan peralatan rumah tangga				√
								Fasilitasi Kunjungan Tamu	Jumlah Laporan Fasilitasi Kunjungan Tamu	1	1 Lap	1	Pelaksanaan Penyediaan fasilitas kunjungan tamu	√			
										2	1 Lap	2	Pelaksanaan Penyediaan fasilitas kunjungan tamu		√		
										3	1 Lap	3	Pelaksanaan Penyediaan fasilitas kunjungan tamu			√	
										4	1 Lap	4	Pelaksanaan Penyediaan fasilitas kunjungan tamu				√
								Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah Laporan penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	1	1 Lap	1	Pelaksanaan Perjalanan Dinas dalam daerah dan luar daerah	√			
										2	1 Lap	2	Pelaksanaan Perjalanan Dinas dalam daerah dan luar daerah		√		
										3	1 Lap	3	Pelaksanaan Perjalanan Dinas dalam daerah dan luar daerah			√	
										4	1 Lap	4	Pelaksanaan Perjalanan Dinas dalam daerah dan luar daerah				√

INDIKATOR KINERJA				PROGRAM				KEGIATAN				AKSI	JADWAL PELAKSANAAN			
SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TW	TARGET /TW	PROGRAM	INDIKATOR	TW	TARGET /TW	KEGIATAN / SUB. KEGIATAN	INDIKATOR KEGIATAN	TW	TARGET / TW	AKSI KEGIATAN	I	II	III	IV
2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
								PENGADAAN BARANG MILIK DAERAH PENUNJANG URUSAN PEMERINTAH DAERAH	Persentase Peralatan dan Mesin Lainnya Penunjang Urusan Pemerintah Daerah yang Tersedia	1 2 3 4	25% 50% 75% 100%					
								Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang disediakan	1	6 Unit	1	Pelaksanaan penyediaan pengadaan peralatan dan mesin lainnya			
										2	6 Unit	2	Pelaksanaan penyediaan pengadaan peralatan dan mesin lainnya	√	√	√
										3	6 Unit	3	Pelaksanaan penyediaan pengadaan peralatan dan mesin lainnya			
										4	6 Unit	4	Pelaksanaan penyediaan pengadaan peralatan dan mesin lainnya			
								PENYEDIAAN JASA PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH	Persentase Pelaksanaan Pelayanan Penunjang Urusan Pemerintah Daerah yang Terlaksana	1 2 3 4	25% 50% 75% 100%					
								Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Jumlah Laporan penyediaan jasa surat menyurat	1	1 Lap	1	Pelaksanaan penyediaan jasa surat menyurat	√		
										2	1 Lap	2	Pelaksanaan penyediaan jasa surat menyurat		√	
										3	1 Lap	3	Pelaksanaan penyediaan jasa surat menyurat			√
										4	1 Lap	4	Pelaksanaan penyediaan jasa surat menyurat			√
								Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah laporan penyediaan jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang disediakan	1	1 Lap	1	Pelaksanaan Pembayaran tagihan rekening telepon,sumber daya air, listrik dan internet bulan januari, februari dan maret	√		

INDIKATOR KINERJA				PROGRAM				KEGIATAN				AKSI	JADWAL PELAKSANAAN			
SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TW	TARGET /TW	PROGRAM	INDIKATOR	TW	TARGET /TW	KEGIATAN / SUB. KEGIATAN	INDIKATOR KEGIATAN	TW	TARGET / TW	AKSI KEGIATAN	I	II	III	IV
2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
										2	1 Lap	2 Pelaksanaan Pembayaran tagihan rekening telepon,sumber daya air, listrik dan internet bulan april, mei dan juni		√		
										3	1 Lap	3 Pelaksanaan Pembayaran tagihan rekening telepon,sumber daya air, listrik dan internet bulan juli,agustus dan september			√	
										4	1 Lap	4 Pelaksanaan Pembayaran tagihan rekening telepon,sumber daya air, listrik dan internet bulan oktober, november dan desember				√
										1	1 Lap	1 Pelaksanaan Pemeliharaan peralatan dan perlengkapan kantor	√			
								Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang disediakan	2	1 Lap	2 Pelaksanaan Pemeliharaan peralatan dan perlengkapan kantor		√		
										3	1 Lap	3 Pelaksanaan Pemeliharaan peralatan dan perlengkapan kantor			√	
										4	1 Lap	4 Pelaksanaan Pemeliharaan peralatan dan perlengkapan kantor				√
										1	1 Lap	1 Pelaksanaan Pembayaran Honorarium PTHL, Penerima Jasa Kebersihan dan instruktur senam	√			
								Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang disediakan							

INDIKATOR KINERJA				PROGRAM				KEGIATAN				AKSI	JADWAL PELAKSANAAN			
SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TW	TARGET /TW	PROGRAM	INDIKATOR	TW	TARGET /TW	KEGIATAN / SUB. KEGIATAN	INDIKATOR KEGIATAN	TW	TARGET / TW	AKSI KEGIATAN	I	II	III	IV
2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
										2	1 Lap	2 Pelaksanaan Pembayaran Honorarium PTHL, Penerima Jasa Kebersihan dan instruktur senam		√		
										3	1 Lap	3 Pelaksanaan Pembayaran Honorarium PTHL, Penerima Jasa Kebersihan dan instruktur senam			√	
										4	1 Lap	4 Pelaksanaan Pembayaran Honorarium PTHL, Penerima Jasa Kebersihan dan instruktur senam				√
								PEMELIHARAAN BARANG MILIK DAERAH	Persentase Barang Milik Daerah Penunjang	1	25%					
								PENUNJANG URUSAN	Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan	2	50%					
								PEMERINTAHAN DAERAH	yang Terpelihara	3	75%					
										4	100%					
								Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jumlah kendaraan dinas operasional atau lapangan yang dipelihara dan dibayarkan pajak dan perizinannya	1	2 Unit	1 Pelaksanaan penyediaan jasa Belanja BBM, pelumas, suku cadang, jasa servis dan pembayaran pajak kendaraan Dinas Operasional atau lapangan	√			
										2	4 unit	2 Pelaksanaan penyediaan jasa Belanja BBM, pelumas, suku cadang, jasa servis dan pembayaran pajak kendaraan Dinas		√		

INDIKATOR KINERJA				PROGRAM				KEGIATAN				AKSI	JADWAL PELAKSANAAN			
SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TW	TARGET /TW	PROGRAM	INDIKATOR	TW	TARGET /TW	KEGIATAN / SUB. KEGIATAN	INDIKATOR KEGIATAN	TW	TARGET / TW	AKSI KEGIATAN	I	II	III	IV
2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
										3	6 unit	3 Pelaksanaan penyediaan jasa Belanja BBM,pelumas,suku cadang, jasa servis dan pembayaran pajak kendaraan Dinas Operasional atau lapangan			√	
										4	8 unit	4 Pelaksanaan penyediaan jasa Belanja BBM,pelumas,suku cadang, jasa servis dan pembayaran pajak kendaraan Dinas Operasional atau lapangan				√
								Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang dipelihara	1	35 Unit	1 Pelaksanaan Pemeliharaan peralatan gedung kantor	√			
										2	35 Unit	2 Pelaksanaan Pemeliharaan peralatan gedung kantor		√		
										3	35 Unit	3 Pelaksanaan Pemeliharaan peralatan gedung kantor			√	

INDIKATOR KINERJA				PROGRAM				KEGIATAN				AKSI	JADWAL PELAKSANAAN			
SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TW	TARGET /TW	PROGRAM	INDIKATOR	TW	TARGET /TW	KEGIATAN / SUB. KEGIATAN	INDIKATOR KEGIATAN	TW	TARGET / TW	AKSI KEGIATAN	I	II	III	IV
2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
										4	35 Unit	4 Pelaksanaan Pemeliharaan peralatan gedung kantor				√
								Pemeliharaan/ Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan yang dipelihara / yang	1	1 Unit	1 Pelaksanaan Pemeliharaan gedung kantor	√			
										2	2 unit	2 Pelaksanaan Pemeliharaan gedung kantor		√		
										3	3 unit	3 Pelaksanaan Pemeliharaan gedung kantor			√	
										4	4 unit	4 Pelaksanaan Pemeliharaan gedung kantor				√